

**Iepirkuma līgums
Nr. LRP 2017/46**

Rīgā

2017.gada 20. jūlijā

Latvijas Republikas Prokuratūra, turpmāk – Pasūtītājs, administratīvās direktores Guntas Priedes personā, kura rīkojas, pamatojoties uz ģenerālprokurora 2017.gada 10.janvārī apstiprināto Administratīvā direktora dienesta nolikumu, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Cleanhouse”, turpmāk – Izpildītājs, valdes priekšsēdētāja Jura Miķeļa personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, no otras puses, abi kopā turpmāk – Puses, pamatojoties uz Latvijas Republikas Prokuratūras publiskā iepirkuma “Ēkas Rīgā Kalpaka bulvārī 6 pagalma logu nomaiņa” (identifikācijas Nr. LRP 2017/46) komisijas 2017.gada 29.jūnija lēmumu, noslēdza šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja telpās ēkā Kalpaka bulvārī 6, Rīgā esošo iekšpagalma 68 (sešdesmit astoņu) koka logu nomaiņu uz jauniem PVC logiem, iekšējo un ārējo palodžu nomaiņu un logu nomaiņas rezultātā bojātās logu ailu apdares atjaunošanu (turpmāk – darbi) saskaņā ar tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu (Līguma 1.pielikums), finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums), logu rasējumiem (Līguma 3.pielikums) un logu palodžu foto paraugiem (Līguma 4.pielikums), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2. Darbu nodošana un pieņemšana tiek veikta, Pusēm parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu divos eksemplāros.

2. Darbu izpildes termiņš

- 2.1. Izpildītājs piecu darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas atbilstoši būvniecību reglamentējošiem normatīviem aktiem izstrādā un iesniedz Rīgas būvvaldē logu nomaiņai nepieciešamo būvniecības ieceres iesniegumu un nodrošina apliecinājuma kartes saņemšanu būvniecības iecerei (turpmāk – Apliecinājuma karte). Pirms precizēto logu rasējumu iesniegšanas Rīgas būvvaldē Izpildītājs saskaņo tos ar Pasūtītāju un Valsts akciju sabiedrību „Valsts nekustamie īpašumi”. Precizētie logu rasējumi pēc saskaņošanas tiek pievienoti Līgumam kā pielikums un neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 2.2. Izpildītājs apņemas Līguma 1.1.punktā noteiktos darbus izpildīt 75 (septiņdesmit piecu) kalendāro dienu laikā no Rīgas būvvaldes lēmuma par būvniecības ieceres akceptu (atzīmes izdarīšanas Apliecinājuma kartē) saņemšanas. Izpildītājs apņemas saņemt būvniecības ieceres akcepta atzīmi Apliecinājuma kartē nekavējoties pēc paziņojuma saņemšanas no Rīgas būvvaldes par lēmuma pieņemšanu.
- 2.3. Pēc būvniecības ieceres akcepta atzīmes Apliecinājuma kartē saņemšanas Izpildītājs nekavējoties rakstiski par to paziņo Pasūtītājam, norādot saņemšanas datumu, un iesniedz Apliecinājuma karti Pasūtītājam.
- 2.4. Puses var pagarināt Līguma 2.2.punktā norādīto darbu izpildes termiņu, parakstot par to Līguma grozījumus, ja:
 - 2.4.1. Pasūtītājs nav nodrošinājis Izpildītājam piekļuvi darbu izpildei nepieciešamajām telpām;
 - 2.4.2. darbu izpildi kavē nepiemēroti laika apstākļi.
- 2.5. Par Līguma 2.4.punktā minētajiem apstākļiem, kuri varētu kavēt darbu izpildi, Izpildītājs savlaicīgi rakstiski paziņo Pasūtītājam. Par darbu izpildes termiņa pagarināšanu Puses paraksta vienošanos, kas pēc parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Izpildītājs apņemas:

- 3.1.1. pirms darbu uzsākšanas veikt Līguma 1.pielikumā norādīto logu aptuveno izmēru precizētus mērījumus, sagatavot precizētus logu rasējumus un uzņemt atbildību par logu izgatavošanu atbilstoši to precīziem izmēriem;
 - 3.1.2. ne vēlāk kā divas darba dienas pirms darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam sarakstu par Izpildītāja darbiniekiem, kuriem nepieciešamas elektroniskās atslēgas iekļūšanai ēkā Kalpaka bulvārī 6, Rīgā Līguma izpildes laikā, sarakstā norādot Izpildītāja darbinieku vārdus, uzvārdus, personas kodus, klāt pievienojot 3x4 cm krāsainas fotogrāfijas.
 - 3.1.3. ne vēlāk kā divas darba dienas pirms darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai logu un palodžu montāžas tehnoloģisko aprakstu un logu nomaiņas (montāžas un aiļu apdares) darbu laika grafiku;
 - 3.1.4. uzsākt darbus tikai pēc Līguma 3.1.2.apakšpunktā noteikto nosacījumu izpildes;
 - 3.1.5. izpildīt darbus saskaņā ar Līguma 1.pielikumā noteiktajām Pasūtītāja prasībām;
 - 3.1.6. nodrošināt darbu pienācīgu kvalitāti, iesaistot to izpildē kvalificētus darbiniekus;
 - 3.1.7. nodrošināt telpu ikdienas vai ikreizēju uzkopšanu pēc katra darbu posma pabeigšanas, kā arī pēc logu nomaiņas nodrošināt logu stiklu, rāmju un palodžu nomazgāšanu;
 - 3.1.8. darbus veikt Pasūtītāja darba laikā – darba dienās no pulksten 8.30 līdz pulksten 17.00 vai ārpus Pasūtītāja darba laika, saskaņojot konkrētos laikus ar Pasūtītāja atbildīgo personu;
 - 3.1.9. darbu izpildes laikā ievērot Prokuratūras kārtības noteikumus un piekļuves kontroles kārtību, kas noteikta instrukcijā par atslēgu apriti Latvijas Republikas Prokuratūras ēkā Kalpaka bulvārī 6, Rīgā un instrukcijā par caurlaižu režīmu Latvijas Republikas Prokuratūras ēkā Kalpaka bulvārī 6, Rīgā.
 - 3.1.10. uzņemt visu veicamo darbu risku un darbu izpildes laikā ievērot Latvijas Republikā spēkā esošie drošības tehnikas, ugunsdrošības, elektrodrošības, darba drošības, darba aizsardzības un apkārtējās vides aizsardzības normatīvos aktus, kā arī citus normatīvos aktus, kas reglamentē darbu veikšanu;
 - 3.1.11. uzņemt pilnu atbildību par savu darbinieku rīcību telpās un ēkas teritorijā darbu izpildes laikā;
 - 3.1.12. pēc Pasūtītāja pieprasījuma informēt par darbu izpildes gaitu;
 - 3.1.13. pēc darbu izpildes iesniegt Pasūtītājam Izpildītāja parakstītu darbu nodošanas-pieņemšanas aktu;
 - 3.1.14. pēc nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam rēķinu;
 - 3.1.15. visus darbu trūkumus un nepilnības, ja tādi radušies Izpildītāja vainas dēļ, novērst Pušu saskaņotos termiņos par saviem līdzekļiem bez papildu samaksas;
 - 3.1.16. uzņemt atbildību par ēkas arhitektoniskā izskata saglabāšanu un ēkas fasādes bojājumu nodarīšanu darbu izpildes laikā, novēršot bojājumus par saviem līdzekļiem.
- #### 3.2. Pasūtītājs apņemas:
- 3.2.1. saskaņot Izpildītāja iesniegtos precizētos logu rasējumus divu darba dienu laikā pēc to saņemšanas;
 - 3.2.2. saskaņot Izpildītāja iesniegto Līguma 3.1.1.apakšpunktā minēto aprakstu un darbu laika grafiku divu darba dienu laikā pēc tā saņemšanas;
 - 3.2.3. veikt samaksu par izpildītajiem darbiem saskaņā ar Līguma 5.punkta noteikumiem;
 - 3.2.4. nodrošināt Izpildītāja darbiniekiem un autotransportam piekļūšanu ēkai Rīgā Kalpaka bulvārī 6, ja Izpildītājs ievērojis Līguma 3.1.2.apakšpunkta nosacījumus.
- #### 3.3. Darbu kvalitātes uzraudzībai Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt būvuzraugu. Par būvuzrauga pieaicināšanu Pasūtītājs rakstiski paziņo Izpildītājam.

4. Darbu pieņemšana un pretenziju iesniegšana

- 4.1. Pasūtītājs piecu darba dienu laikā pēc nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas pārbauda izpildīto darbu atbilstību Līguma noteikumiem un pieņem darbus, parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu, vai iesniedz Izpildītājam pretenziju - motivētu atteikumu pieņemt darbus, norādot trūkumu un nepilnību novēršanas termiņu. Ja Pasūtītājs piecu darba dienu laikā nav parakstījis nodošanas-pieņemšanas aktu un nav iesniedzis pretenziju, darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem.
- 4.2. Pasūtītāja motivēta atteikuma gadījumā Izpildītājs ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem novērš trūkumus un nepilnības, ja tās radušās Izpildītāja vainas dēļ, un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam nodošanas-pieņemšanas aktu. Pasūtītājs darbu atkārtotu pieņemšanu veic Līguma 4.1.punktā minētajā kārtībā.
- 4.3. Darbu izpildes diena ir diena, kad darbi ir veikti un Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam nodošanas-pieņemšanas aktu, ja Pasūtītājs pieņēmis darbus Līguma 4.1.punktā noteiktajā kārtībā.

5. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 5.1. Kopējā līgumcena ir 26666,97 EUR (divdesmit seši tūkstoši seši simti sešdesmit seši *euro* 97 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) saskaņā ar Līguma 2.pielikumu. Papildus līgumcenai Pasūtītājs samaksā PVN normatīvajos aktos noteiktās likmes apmērā.
- 5.2. Samaksu pasūtītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc darbu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 5.3. Izpildītājs rēķinu sagatavo un iesniedz Pasūtītājam elektroniski, nosūtot uz Pasūtītāja e-pasta adresi: saimnieciba@lrp.gov.lv.
- 5.4. Samaksu Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas kontu. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu.

6. Garantijas

- 6.1. Izpildītājs garantē, ka darbu izpildei tiek izmantoti Latvijas Republikas normatīviem atbilstoši būvizstrādājumi, kuru kvalitāte atbilst starptautiskajiem standartiem (droši ekspluatācijā, ilgzināmi, ekoloģiski un cilvēku veselībai nekaitīgi).
- 6.2. Izpildītājs nodrošina iebūvētajiem loģiem piecu gadu garantiju no darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 6.3. Līguma 6.1.punktā minētā garantijas termiņa laikā Izpildītājs apņemas par saviem līdzekļiem novērst trūkumus, bojājumus vai defektus, vai apmainīt bojāto precī 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas.

7. Konfidencialitātes noteikumi

- 7.1. Izpildītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un neizpaust par Pasūtītāju iegūto informāciju, kas Izpildītājam kļuvusi pieejama Līguma izpildes gaitā. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai konfidencialā informācija netiktu izpausta trešajām personām. Šādas informācijas izpaušana trešajām personām pieļaujama tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Par trešo personu uzskatāma jebkura juridiska vai fiziska persona, kurai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nav tiesību uz šo informāciju.
- 7.2. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt, ka tā darbinieki un citas atbilstošas personas, kuras izmantos Pasūtītāja konfidencialo informāciju, izmantos to vienīgi Līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apmērā, kā arī uzņemsies un ievēros vismaz tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas Līgumā ir noteiktas Izpildītājam.

- 7.3. Puses vienojas, ka Līguma 7.1.punktā norādītie konfidencialitātes noteikumi ir spēkā uz neierobežotu laiku.
- 7.4. Gadījumā, ja atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem tiek pierādīts, ka Izpildītājs ir pārkāpis konfidencialitātes nosacījumus, Izpildītāja pienākums ir veikt Pasūtītājam radīto tiešo zaudējumu segšanu pilnā apmērā.

8. Pušu atbildība

- 8.1. Ja Izpildītājs nokavējis Līguma 2.2.punktā norādīto darbu izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam samaksāt līgumsodu 0,3% (trīs procenta desmitdaļas) apmērā no kopējās līgumcenas, ieskaitot PVN, par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās līgumcenas, ieskaitot PVN. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu no Izpildītājam maksājamās summas, rakstiski paziņojot par to Izpildītājam.
- 8.2. Ja Pasūtītājs nokavējis Līguma 5.2.punktā norādīto maksājuma termiņu, Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt Pasūtītājam samaksāt līgumsodu 0,3% (trīs procenta desmitdaļas) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nokavētā maksājuma summas.
- 8.3. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību neizpildi, kā arī par zaudējumiem, ko tās Līguma izpildes gaitā savas vainas dēļ radījušas otrai Pusei.
- 8.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes pienākuma, tai skaitā neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst pakalpojumu neatbilstības un nepilnības.
- 8.5. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu atlīdzībā.
- 8.6. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā no Pusēm vai Puses kopā nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, un par kuru rašanos nenes atbildību, tas ir, stihiskas nelaiemes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, valsts varas, valsts pārvaldes un pašvaldību pieņemtie ārējie normatīvie akti, kas tieši ietekmē Līguma izpildi.
- 8.7. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi.

9. Līguma darbības termiņš un līguma izbeigšana

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pušu savstarpējo saistību izpildei.
- 9.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa, Pusēm par to savstarpēji vienojoties rakstveidā.
- 9.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, brīdinot Izpildītāju ar rakstisku paziņojumu ne vēlāk kā piecas dienas iepriekš, skaitot no paziņojumu nosūtīšanas dienas, ja:
- 9.3.1. Izpildītājs nokavējis Līguma 2.2.punktā noteikto darbu izpildes termiņu vairāk par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām;
- 9.3.2. tiesā ierosināts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības vai maksātnespējas process.
- 9.4. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma saskaņā ar Līguma 9.3.1.apakšpunktu, Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma saņemšanas samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas, pamatojoties uz Pasūtītāja iesniegto rēķinu.

10. Pušu pilnvarotās personas

- 10.1. Pasūtītāja pilnvarotās personas Līguma izpildei:
- | | |
|-------------------------|--|
| 10.1.1. Vārds, uzvārds: | Roberts Ozoliņš |
| Amats: | Administratīvā direktora vietnieks saimniecības, materiāli - tehniskā nodrošinājuma un transporta lietās |

- Adrese: Kalpaka bulvāris 6, Rīga, LV-1801
Mobilais tālrunis: 29239355
Tālrunis: 67044502
Fakss: 67044549
E-pasts: Roberts.Ozolins@lrp.gov.lv
- 10.1.2. Vārds, uzvārds: **Māris Rinkulis**
Amats: Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas namu pārvaldnieks
Adrese: Kalpaka bulvāris 6, Rīga, LV-1801
Tālrunis: 67044411
Mobilais tālrunis: 26008015
Fakss: 67044696
E-pasts: Maris.Rinkulis@lrp.gov.lv
- 10.2. Izpildītāja pilnvarotā persona Līguma izpildei:
Vārds, uzvārds: **Kaspars Banga**
Amats: Celtniecības daļas vadītājs
Adrese: Rankas iela 13, Rīga, LV-1005
Tālrunis: 67519949
Mobilais tālrunis: 26556693
E-pasts: kaspars.banga@cleanhouse.lv
- 10.3. Līguma 10.1.1. un 10.1.2.apakšpunktā norādītās Pasūtītāja atbildīgās personas ir tiesīgas veikt Līguma izpildes kontroli, saskaņot Izpildītāja iesniegtos dokumentus, parakstīt pretenzijas un izpildīto darbu nodošanas-pieņemšanas aktu, kā arī parakstīt citus dokumentus, kas saistīti ar Līguma izpildi, bet nav tiesīgas parakstīt Līguma grozījumus vai papildinājumus.
- 10.4. Līguma 10.1. un 10.2.punktā norādīto atbildīgo personu nomaiņas gadījumā katra Puse ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei un Puses paraksta vienošanos par Līguma grozījumiem.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Visi strīdi, kas rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti savstarpējās sarunās. Ja sarunu gaitā vienošanās vai izlīgums nav panākts, strīds tiek izšķirts tiesā Latvijas Republikas likumdošanā noteiktajā kārtībā.
- 11.2. Līgums pilnībā apliecina pušu savstarpējo vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par pusēm saistošiem Līguma noteikumiem. Jebkuri grozījumi Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tie ir noformēti rakstiski un tos ir parakstījusi katra no Pusēm.
- 11.3. Katra Puse apņemas 10 (desmit) dienu laikā rakstiski paziņot otrai Pusei par savas adreses vai rekvizītu maiņu.
- 11.4. Pušu reorganizācijas gadījumā, visas Līgumā noteiktās tiesības un saistības pāriet Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 11.5. Savstarpējās pušu attiecības, kas netika paredzētas parakstot Līgumu, ir regulējamās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
- 11.6. Visi paziņojumi Līguma sakarā izdarāmi uz Līguma 12.punktā norādītajām adresēm, un visos paziņojumos (sarakstē, apmaksas dokumentos u.c. dokumentos) Pusēm jānorāda Līguma numurs - „LRP 2017/46”.
- 11.7. Līgums uzrakstīts uz sešām numurētām lapām ar četriem pielikumiem: 1.pielikumu „Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums uz 10 (desmit) lapām, 2.pielikumu „Finanšu piedāvājums” uz sešām lapām, 3.pielikumu „Logu rasējumi” uz četrām lapām, 4.pielikumu „Logu palodžu foto paraugi” uz divām lapām, kopā uz 28 (divdesmit astoņām) lapām, un

parakstīts divos identiskos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks un no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

12. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Latvijas Republikas Prokuratūra

NM reģ. Nr.90000022859

Adrese: Kalpaka bulvāris 6

Rīga, LV-1801

Tālrunis: 67044500, fakss: 67044549

E-pasts: ADD@lrp.gov.lv

Konts: LV65TREL2320584015000

Valsts kase

Kods: TREL22

Izpildītājs:

SIA „Cleanhouse”

Vien.reģ.Nr. 40003371991

Juridiskā un pasta adrese: Rankas iela 13

Rīga, LV-1005

Tālrunis: 67381991

E-pasts: cleanhouse@cleanhouse.lv

Konts: LV 84 HABA 0551 0002 6952 3

A/S Swedbanka

Kods:HABALV22

Administratīvā direktore



G.Priede

2017.gada

20. jūlijs

Valdes priekšsēdētājs



J.Miķelis

2017.gada

20. jūlijs