

LATVIJAS REPUBLIKAS PROKURATŪRAS DARBĪBAS STRATĒGIJA 2017. - 2021. GADAM

1. Prokuratūras misija, vīzija, vērtības, principi un funkcijas

Latvijas Republikas Prokuratūra (turpmāk – prokuratūra) ir tiesu varas institūcija, kas patstāvīgi veic uzraudzību pār likumības ievērošanu Prokuratūras likumā noteiktās kompetences ietvaros.

1.1. Misija

Prokuratūras uzdevums ir reaģēt uz likuma pārkāpumu un nodrošināt ar to saistītās lietas izlemšanu likumā noteiktā kārtībā.

1.2. Vīzija

Prokuratūra – Latvijas Republikas Satversmē nostiprināta neatkarīga tiesu varas institūcija.

1.3. Vērtības:

- ✓ profesionalitāte;
- ✓ taisnīgums;
- ✓ lojalitāte.

1.4. Principi:

- ✓ tiesiskums;
- ✓ neatkarība;
- ✓ pastāvīga attīstība.

1.5. Funkcijas:

- ✓ izmeklēšanas un operatīvo darbību, valsts drošības iestāžu izlūkošanas un pretizlūkošanas procesu un valsts noslēpuma aizsardzības sistēmas atbilstības likumiem uzraudzība;
- ✓ izmeklēšanas veikšana;
- ✓ kriminālvajāšanas uzsākšana un veikšana;
- ✓ valsts apsūdzības uzturēšana;
- ✓ sodu izpildes uzraudzība;
- ✓ personu un valsts tiesību un likumīgo interešu aizsardzība likumā noteiktajā kārtībā;
- ✓ prasības pieteikumu vai iesniegumu iesniegšana tiesā likumā noteiktajos gadījumos;
- ✓ piedalīšanās lietu izskatīšanā tiesā likumā noteiktajos gadījumos.

2. Prokuratūras darbības stratēģijas nozīme un mērķis

Prokuratūras darbības stratēģija 2017. - 2021. gadam ir vidēja termiņa attīstības plānošanas dokuments, kas nosaka prokuratūras darbības un attīstības virzienus.

3. Situācijas raksturojums

3.1. Vispārējā organizatoriskā struktūra

Prokuratūras kompetence, uzbūve un darbība ir noteikta Prokuratūras likumā, likumā „Par tiesu varu” un procesuālajos likumos.

Prokuratūras darbību vada un kontrolē ģenerālprokurors, kuru pēc Augstākās tiesas priekšsēdētāja priekšlikuma, kas saskaņots ar Tieslietu padomi, amatā ieceļ Saeima uz pieciem gadiem. Ģenerālprokurors likumā noteiktajā kārtībā ieceļ amatā un atbrīvo vai atlaiž no amata prokurus, kā arī darbiniekus, ar kuriem darba tiesisko attiecību dibināšana saskaņā ar Prokuratūras likumu ir ģenerālprokurora kompetencē. Ģenerālprokurora instrukcijas, pavēles un rīkojumi ir obligāti visiem prokuroriem un darbiniekiem. Ģenerālprokurors izveido Ģenerālprokurora padomi - koleģiālu padomdevēja institūciju, kas izskata galvenos prokuratūras organizācijas un darbības jautājumus, tai skaitā nosaka Prokuru atestācijas un Prokuru kvalifikācijas komisiju sastāvus.

Prokuratūru veido Ģenerālprokuratūra, tiesu apgabalu prokuratūras, rajonu (pilsētu) prokuratūras un specializētās prokuratūras, kā arī Administratīvā direktora dienests.

3.2. Ģenerālprokuratūra

Ģenerālprokuratūru veido trīs departamenti – Krimināltiesiskais departaments, Personu un valsts tiesību aizsardzības departaments, Darbības analīzes un vadības departaments – un nodaļas. Ģenerālprokuratūras departamentus un nodaļas vada departamentu un nodaļu virsprokurori. Katra Ģenerālprokuratūras departamenta virsprokurors vada departamenta prokuru darbu un kontrolē konkrēto darbības virzienu visās prokuratūras struktūrvienībās. Īpaši pilnvarotu prokuru nodaļas virsprokurors ir tieši pakļauts ģenerālprokuroram. Ģenerālprokuratūras prokuroriem ir tiesības veikt prokurora funkcijas Augstākās tiesas departamentu sēdēs, apgabaltiesās un rajonu (pilsētu) tiesās.

3.3. Tiesu apgabalu prokuratūras, rajonu (pilsētu) prokuratūras un specializētās prokuratūras

Tiesu apgabalu prokuratūras nodibina ģenerālprokurors atbilstoši likumā "Par tiesu varu" noteiktajam tiesu darbības teritoriju iedalījumam, un tās veic prokuratūras funkcijas piecu tiesu apgabalu (Rīgas, Latgales, Zemgales, Vidzemes un Kurzemes) teritorijās. Tiesas apgabala prokuratūras virsprokurors vada apgabala prokuru darbu un kontrolē apgabala teritorijā esošo rajonu (pilsētu) prokuratūru darbību. Tiesu apgabalu prokuratūrās var

būt virsprokurora vietnieki, kuru tiesības un pienākumus nosaka attiecīgās prokuratūras virsprokurors. Tiesas apgabala prokuratūras prokuroriem ir tiesības veikt prokurora funkcijas apgabaltiesā, kā arī attiecīgā tiesas apgabala rajonu (pilsētu) tiesās. Tiesas apgabala prokuratūras statuss ir noteikts arī specializētai nozares prokuratūrai - Organizētās noziedzības un citu nozaru specializētajai prokuratūrai.

Rajonu (pilsētu) prokuratūras nodibina un to darbības teritorijas nosaka ģenerālprokurors. Rajona (pilsētas) prokuroru darbu vada rajona (pilsētas) virsprokurors. Minētā līmeņa prokuratūras struktūrvienībās var būt virsprokurora vietnieki, kuru tiesības un pienākumus nosaka attiecīgās prokuratūras virsprokurors. Rajona (pilsētas) prokuratūras prokuroriem ir tiesības veikt prokurora funkcijas rajona (pilsētas) tiesai un apgabaltiesai piekritīgās lietās. Rajona prokuratūras statuss ir noteikts arī četrām specializētām prokuratūrām – Specializētai vairāku nozaru prokuratūrai, Finanšu un ekonomisko noziegumu izmeklēšanas prokuratūrai, Narkotiku nelikumīgas aprites noziegumu izmeklēšanas prokuratūrai un Rīgas Autotransporta prokuratūrai.

3.4. Administratīvā direktora dienests

Administratīvā direktora dienests (turpmāk – ADD) ir Latvijas Republikas Prokuratūras struktūrvienība, kas nodrošina prokuratūras struktūrvienību un prokuratūras pārraudzībā esošo iestāžu finansiālo un saimniecisko darbību un savas kompetences ietvaros rada priekšnoteikumus prokuratūras struktūrvienību un prokuratūras pārraudzībā esošo iestāžu funkciju izpildei nepieciešamajiem apstākļiem. Minētā dienesta darbību reglamentē Administratīvā direktora dienesta nolikums. ADD vada administratīvais direktors, ar kuru darba tiesiskās attiecības nodibina un izbeidz ģenerālprokurors. ADD struktūru un štatu sarakstu apstiprina ģenerālprokurors, savukārt ADD darbiniekus un prokuratūras konsultatīvo personālu pieņem darbā un atbrīvo no darba administratīvais direktors.

4. Prioritārās darbības jomas 2017.–2021. gadam:

- efektīva un kvalitatīva prokuratūras funkciju izpilde finanšu un ekonomisko noziegumu apkarošanā;
- Prokuratūras informācijas sistēmas (turpmāk – ProIS) attīstības nodrošināšana;
- prokuratūras iekšējo normatīvo aktu sistēmas pilnveidošana;
- prokuroru un prokuratūras darbinieku darba vides uzlabošana.

4.1. Efektīva un kvalitatīva prokuratūras funkciju izpilde finanšu un ekonomisko noziegumu apkarošanā

1.mērķis. Prokuroru darba pirmstiesas kriminālprocesā kontroles nodrošināšana

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- visu līmeņu prokuratūras struktūrvienību virsprokuroriem turpināt kriminālprocesu par ekonomiskiem noziedzīgiem nodarījumiem, kas noteikti prokuratūras iekšējos normatīvajos aktos, izmeklēšanas uzraudzības, izmeklēšanas un kriminālvajāšanas gaitas un virzības regulāru apspriešanu;
- Prokuratūras darba plānā periodiski ietvert pārbaužu veikšanu prokuratūras struktūrvienībās par finanšu un ekonomisko noziegumu izmeklēšanas uzraudzības un kriminālvajāšanas nodrošināšanas efektivitāti un kvalitāti;
- organizēt virsprokuroru un izmeklēšanas iestāžu vai struktūrvienību vadītāju kopīgas sanāksmes finanšu un ekonomisko noziegumu izmeklēšanas jautājumos;

2.mērķis. Samērīga soda piemērošana par finanšu un ekonomiskiem noziegumiem

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- sagatavot iekšējo normatīvo aktu prokuroru rīcības vienveidības nodrošināšanai krimināllietu par smagiem un sevišķi smagiem finanšu un ekonomiskiem noziegumiem izskatīšanā tiesā;
- izstrādāt prokuroru rīcības tiesā kontroles mehānismu, lai likumā noteiktā termiņā Ģenerālprokuratūras Krimināltiesiskā departamenta Tiesās izskatāmo krimināllietu nodaļas virsprokurors varētu izlemt par nepieciešamo reaģēšanas pasākumu veikšanu minētās kategorijas krimināllietās;
- regulāri apkopot iegūto informāciju par prokuroru rīcību tiesā.

3.mērķis. Apmācības un zināšanu iegūšana

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- īstenot profesionālās tālākizglītības sistēmu, apzinot un iekļaujot mācību plānos prokuroriem nepieciešamās apmācības;
- pastāvīgi apkopot, analizēt un ievietot prokuroriem pieejamajā ProIS modulī "Metodiskie materiāli" informāciju par aktuāliem tiesu nolēmumiem, sniegt informāciju par judikatūras un likumdošanas novitātēm;
- veicināt prokuroru dalību starptautiska rakstura pieredzes apmaiņas pasākumos.

4.2. ProIS attīstības nodrošināšana

1.mērķis. ProIS lietotāja atbalsta sistēmas pilnveidošana

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- ieviest ātrāku un efektīvāku ProIS incidentu atrisināšanas mehānismu;

- paplašināt iekšējo dokumentu elektroniskas aprites iespējas un palielināt droša elektroniskā paraksta lietošanu;
- veikt pasākumus elektronisko dokumentu arhivēšanas pilnā apmērā nodrošināšanai.

2.mērķis. Prokuratūras informācijas tehnoloģiju infrastruktūras uzturēšana un nepieciešamā drošības līmeņa nodrošināšana

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- optimizēt lietotāja tehniskā atbalsta procesu, nodrošinot pēc iespējas efektīvāku ProIS funkcionalitātes izmantošanu ar vienveidīgu *Microsoft Office* programmnodrošinājumu;
- nodrošināt bezvadu datortīkla risinājuma pieejamību visās prokuratūras struktūrvienībās.

3.mērķis. Informācijas tehnoloģiju attīstība

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- ieviest “e-lietas” projektam atbilstošus tehniskos risinājumus, paaugstinot informācijas tehnoloģiju un resursu drošību un nodrošinot pieaugoša datu apjoma uzglabāšanu un rezerves kopiju veidošanu;
- turpināt attīstīt informācijas tehnoloģiju resursu attālinātas izmantošanas drošību.

4.3. Prokuratūras iekšējo normatīvo aktu sistēmas pilnveidošana

1.mērķis. Iekšējo normatīvo aktu aktualizācija

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- saistībā ar ProIS pilnas funkcionalitātes lietošanas uzsākšanu veikt prokuratūras iekšējo normatīvo aktu inventarizāciju;
- sagatavot precizējamo normatīvo aktu sarakstu;
- atbilstoši ProIS lietošanas instrukcijā un tās pielikumos minētajiem nosacījumiem izdarīt nepieciešamos grozījumus iekšējos normatīvajos aktos pamatdarbības jomā.

2.mērķis. Iekšējo normatīvo aktu sistematizācija

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- izveidot darba grupu iekšējo normatīvo aktu sistēmas detalizētas analīzes veikšanai;
- izstrādāt iekšējo normatīvo aktu sistēmas pilnveides modeli;
- veikt nepieciešamos grozījumus iekšējos normatīvajos aktos.

3.mērķis. Iekšējo normatīvo aktu individualizācija

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- sagatavot iekšējo normatīvo aktu apkopojumu, ar kuriem iepazīstināmi prokurora amata kandidāti un prokuratūras darbinieki, kuri uzsāk darba pienākumu pildīšanu;

- izvērtēt iespēju iekšējo normatīvo aktu grupēšanai ProIS atbilstoši prokurora un prokuratūras darbinieka veicamā darba pienākumu lokam.

4.4. Prokuroru un prokuratūras darbinieku darba vides uzlabošana

1.mērķis. Prokuratūras struktūrvienību darba telpu nodrošināšana

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- veikt Rīgas pilsētā (izņemot Daugavas kreisajā krastā) esošo prokuratūras struktūrvienību izvietojumu darbam piemērotās telpās vienotā administratīvā ēkā Aspazijas bulvārī 7, Rīgā;
- veikt Rīgas pilsētā (Daugavas kreisajā krastā) esošo prokuratūras struktūrvienību izvietojumu darbam piemērotās telpās administratīvajā ēkā Kalnciema ielā 14, Rīgā;
- nodrošināt remontdarbu veikšanu prokuratūras struktūrvienību ēkā Kalpaka bulvārī 6, Rīgā, kas atrodas Rīgas vēsturiskajā centrā un ir iekļauta UNESCO mantojuma sarakstā;
- realizēt Kuldīgas rajona prokuratūras telpu vienkāršoto atjaunošanu Pilsētas laukumā 4, Kuldīgā, lai nodrošinātu Kuldīgas rajona prokuratūru ar darbam piemērotām telpām.

2.mērķis. Prokuratūras struktūrvienību drošības pasākumu uzlabošana

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- veikt prokuratūras drošības sistēmu un to tehnisko risinājumu atjaunošanu Nacionālās drošības koncepcijā izvirzīto Latvijas prioritāšu īstenošanas veicināšanai un normatīvo aktu prasību drošības jautājumos ievērošanai, izmeklēšanas noslēpuma saglabāšanai, valsts īpašuma aizsardzībai, trešo personu iespējamo pretlikumīgo darbību ierobežošanai, darbinieku un apmeklētāju plūsmas kontrolei;
- ieviest vienotu centralizētu drošības sistēmu vadību, kas nodrošina visu prokuratūras struktūrvienībās uzstādīto apsardzes, videonovērošanas, piekļuves kontroles un ugunsdrošības sistēmu monitoringu un vadīšanu un efektīvāku darbinieku, apmeklētāju un īpašuma aizsardzību.

3.mērķis. Prokuroru un prokuratūras darbinieku atalgojuma palielināšana

Uzdevumi mērķa sasniegšanai:

- sagatavot un iesniegt pieteikumu Latvijas Republikas Satversmes tiesā, lūdzot izvērtēt prokuroru atalgojuma noteikšanas regulējuma atbilstību valsts pamatlikuma 83. un 107. pantam;
- saskaņojot ar Tieslietu ministriju kā starpnozaru jauno politikas iniciatīvu 2017.-2019. gadam, iesniegt pieprasījumu prokuroru atalgojuma pakāpeniskam palielinājumam 2018.-2020. gadā;

- saskaņojot ar Tieslietu ministriju kā starpnozaru jauno politikas iniciatīvu 2017.-2019. gadam, iesniegt pieprasījumu prokuratūras darbinieku mēnešalgu pakāpeniskam palielinājumam attiecīgās algu grupas maksimuma sasniegšanai 2019. gadā.

5. Identificētie riski

Lai apzinātu būtiskākos riskus, izmantoti šādi risku faktoru novērtēšanas posmi:

- ✓ identificēšana;
- ✓ novērtēšana;
- ✓ vadīšana;
- ✓ uzraudzīšana.

5.1. Ārējie riski

Ārējie riski, kas var ietekmēt prokuratūras prioritāro uzdevumu izpildi:

- ✓ nav garantijas izpildvaras solījumiem par pakāpenisku piešķirtā finansējuma pieauguma apjomu;
- ✓ nepieciešamo materiāltehnisko resursu cenu apmēra kāpums;
- ✓ nepietiekami finanšu resursi valstī.

5.2. Iekšējie riski

Iekšējie riski plānoto uzdevumu rezultātu sasniegšanai:

- ✓ nepietiekams finansējums var ietekmēt prokuroru un prokuratūras darbinieku pārāk plašu mainību, izraisot zināšanu un prasmju kvalitātes pazemināšanos;
- ✓ līdzekļu nepiešķiršana var aizkavēt informācijas tehnoloģiju attīstības plāna realizēšanu;
- ✓ prokuroru un prokuratūras darbinieku darba slodzes ievērojamais apmērs var kavēt izmaiņu ieviešanu un darba efektivitātes nodrošināšanu.